

STELLENAUSSCHREIBUNG



Bei der Samtgemeinde Velpke ist möglichst zum **01.11.2021** die Stelle

eines/einer Leiters/in des Fachbereiches Technische Dienste

in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist bis zur Besoldungsgruppe A 13 BBesG bzw. Entgeltgruppe 13 TVöD ausgewiesen.

Es ist beabsichtigt mit der Stelle die allgemeine Vertretung des Samtgemeindebürgermeisters zu verbinden.

Der Arbeitsbereich umfasst folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung des Fachbereiches III - Technische Dienste - mit den zugeordneten Abteilungen Bauverwaltung und Baubetriebshof und den Aufgaben Bauleitplanung, Erschließungs- und Straßenausbauplanung, Gewässerunterhaltung, Straßenverkehrsrecht, Straßenbeleuchtung, ÖPNV, Immissionsschutz, Natur- und Landschaftsschutz, Liegenschaftsverwaltung (Unterhaltung und Neubau), Friedhofsverwaltung und Spielplätze
- Bestimmung von Grundsätzen, Zielen und Vorgaben für die Sachbearbeitung, Koordination der Aufgaben bzw. Tätigkeiten und Arbeitsabläufe,
- Beratung, Abstimmung und Verhandlung mit Bauherren/innen, Planern/innen, Bürger/innen und Fachbehörden,
- Teilnahme an Sitzungen auch in den Abendstunden

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich bestandene Laufbahnprüfung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bachelor-Studiengang „Öffentliche Verwaltung“ oder die Ablegung der Angestelltenprüfung II bzw. eine vergleichbare Qualifikation,
- eine mehrjährige Berufserfahrung, möglichst in der Kommunalverwaltung sowie Führungserfahrung,
- fundierte Kenntnisse im Bauplanungsrecht, Beitragsrecht sowie im Vergaberecht (VOB/VOL) und Rechtssicherheit in der Anwendung,
- eine selbständige wie auch team- und ergebnisorientierte Arbeitsweise und eine ausgeprägte Entscheidungsfähigkeit,
- Sicherheit in der Gesprächsführung, Verhandlungsgeschick und kundenorientierte Beratungskompetenz,
- gute PC-Kenntnisse und sicherer, eigenständiger Umgang mit den gängigen Office-Programmen,
- die Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle berufliche Aufgabenstellung
- flexible Arbeitszeit im Rahmen von Gleitzeitregelungen
- eine leistungsgerechte Bezahlung je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen

Sollte die Ausschreibung Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (möglichst ohne Mappen und Folien) mit Lebenslauf, Zeugnissen und Qualifizierungsnachweisen bis zum **1. September 2021** an die

Samtgemeinde Velpke
z. Hd. Herrn SBM Fricke – persönlich –
Grafhorster Str. 6
38458 Velpke

Legen Sie bitte keine Originale bei. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher beruflicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Samtgemeindebürgermeister Fricke unter Telefon 05364 – 5212, Mail: fricke.samtgemeinde@velpke.de gern zur Verfügung.

Velpke, den 7. Juli 2021

Der Samtgemeindebürgermeister

gez. Fricke

